

Cadastro de Iniciativa Estratégica

Iniciativa Estratégica

Implantação da Gestão do Acervo

Gestor da Iniciativa

Nome	E-mail	Celular (whatsapp)
Melissa de Vasconcelos Lima Pessoa	melissa.pessoa@tjpi.jus.br	99432-4472

Gerente da Iniciativa

Nome	E-mail	Celular (whatsapp)
Rafael de Melo Queiroz	rafael.queiroz@tjpi.jus.br	99995-2778

Equipe

Nome	E-mail	Celular (whatsapp)
João Manoel de Moura Ayres	joao.ayres@tjpi.jus.br	99921-3489
Antonio Francisco Gomes de Oliveira	antonio.oliveir@tjpi.jus.br	98867-5927
Leandro Rodrigues Sampaio	leandro.sampaio@tjpi.jus.br	99835-2220
Gleydson Vilanova Viana Coelho	gleydson.vilanova@tjpi.jus.br	99434-5011
José Maria do Bonfim Júnior	jose.bonfim@tjpi.jus.br	98831-4733
Alci Marcus Ribeiro Borges	alci.borges@tjpi.jus.br	99915-7331
Lúcio Brígido Júnior	lucio.brigido@tjpi.jus.br	99431-4737
Álvaro José Araújo Brandão	alvaro.araujo@tjpi.jus.br	99975-7565

Implantação da Gestão do Acervo

1 Escopo

Analisar, identificar e desenvolver metodologias e mecanismos para enfrentamento e solução de processos judiciais e administrativos. Nesse sentido, o Tribunal deverá possibilitar aos usuários do sistema a efetiva identificação do acervo processual, bem como a criação de mecanismos e estratégias para sua redução no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Piauí.

Tal iniciativa terá aplicabilidade nas unidades judiciárias do Estado do Piauí e disponibilizará um sistema de múltiplas portas de acesso ao Judiciário, o que auxiliará o TJPI a atingir o cumprimento das Metas n°s 2, 3, 5 e 7, do Conselho Nacional de Justiça.

O projeto terá como premissas:

1. Apoio da alta administração e dos usuários colaboradores;
2. Treinamento da equipe, magistrados, servidores e usuários do sistema;
3. Disponibilidade da equipe para realizar treinamentos e estudos direcionados;
4. Parcerias com Instituições para o desenvolvimento do Projeto.

Os objetivos gerais do projeto são:

1. Impulsionar metas e indicadores e contribuir para a garantia dos direitos da cidadania;
2. Implantar ferramentas de apoio à decisão;
3. Promover a agilidade na tramitação judicial, extrajudicial e administrativa;
4. Aperfeiçoar rotinas judiciais, extrajudiciais e administrativas;

2 Alinhamento Estratégico

Os Macrodesafios do Planejamento Estratégico do TJPI a serem alcançado com o Projeto de Implantação da Gestão do Acervo são:

1. Instituição da governança judiciária;
2. Garantia dos direitos da cidadania;
3. Adoção de soluções alternativas de conflito;
4. Gestão das demandas repetitivas e dos grandes litigantes;

5. Impulso às execuções fiscais e cíveis comuns
6. Aprimoramento da gestão da justiça criminal
7. Celeridade e produtividade na prestação jurisdicional

3 Público Alvo

O projeto terá como público alvo, em primeiro plano, os Gestores do TJPI, Servidores e Magistrados de 1º e 2º Graus de Jurisdição do Poder Judiciário do Estado do Piauí. Em segundo plano, advogados, defensores públicos, promotores de justiça e a sociedade em geral.

4 Partes Interessadas ou Envolvidas

Presidência e setores administrativos, Corregedoria e setores administrativos, EJUD e Comitê Gestor da Estratégia, Comitê Gestor Regional e Orçamentário de Primeiro Grau para gestão e implementação da Política Nacional de Atenção Prioritária ao Primeiro Grau de Jurisdição, o Comitê Gestor da Estratégia, Magistrados e Servidores.

5 Justificativa

Analisando o Relatório Justiça em Números, do Conselho Nacional de Justiça, pode-se perceber que os indicadores do Tribunal de Justiça do Estado do Piauí demonstram a falta de gestão administrativa das unidades e, sobretudo, de gestão do acervo processual.

Com a análise comparada entre o Relatório Justiça em Números dos anos de 2014 e 2015, percebeu-se um avanço do TJPI na lista de tribunais estaduais, ainda que em pequena escala. Tal fato se deu pela captação automatizada e informatizada dos dados de alimentação do Sistema do CNJ.

Com a melhora mencionada, o Tribunal do Piauí demonstra capacidade de considerável avanço no *ranking* de classificação do Justiça em Números. A

evolução poderá ser efetivada com a implantação de gestão criteriosa do acervo, bem como de mecanismos que possibilitem o julgamento rápido e célere.

Em consequência, o treinamento e conscientização das pessoas envolvidas na movimentação, julgamento, cumprimento de atos e, sobretudo, baixa de processos, viabilizará a real evolução do desempenho do próprio Poder Judiciário Estadual, inclusive com o efetivo cumprimento das Metas nº 2, 3, 5 e 7 do Conselho Nacional de Justiça.

O projeto de gestão de acervo objetiva implantar ferramentas de identificação de gargalos, instituir equipe técnica permanente de apoio a gabinetes, o aperfeiçoamento de rotinas judiciais e administrativas, promovendo, com isso, agilidade na tramitação judicial e administrativa dos processos no âmbito do TJPI.

6 Objetivo

Implementar, durante o biênio 2016-2018, a Gestão do Acervo Processual, de modo a possibilitar ao Poder Judiciário do Estado do Piauí ter conhecimento real da quantidade de processos que por ele tramitam, bem como criar e gerenciar estratégias para enfrentamento trazendo uma prestação jurisdicional célere e redução do acervo hoje existente.

7 Metodologia

O projeto está dividido em etapas que possibilitem uma execução eficaz. Propõe-se implantar, durante o biênio 2016-2018, ferramentas de identificação dos acervos processuais, com a instituição equipe técnica permanente de apoio a decisões/gabinete, de forma a promover a agilidade na tramitação judicial e administrativa dos processos no âmbito do TJPI.

Uma vez montada a equipe de desenvolvimento do projeto, serão criados núcleos especializados por matéria de competência das unidades judiciárias para criação de estratégias que atinjam o objetivo geral.

Para execução do Projeto de Implantação de Gestão de Acervo será necessário, sobretudo, o apoio Institucional do TJPI onde devem ser adotadas

diversas medidas, mediante solicitação ou iniciativa da Gestora do Projeto. Pode-se destacar:

1. Garantia da disponibilidade da equipe. Formalização da disponibilidade por meio de portaria;
2. Nivelamento da equipe;
3. Análise inicial do acervo de processos nas unidades judiciais;
4. Elaboração de Projetos individualizados (Cível, Família, Fazenda Pública, Criminal, Juizados Especiais e Processos Administrativos);
5. Elaboração de proposta de adequação de atos normativos necessários à execução dos projetos;
6. Integração com as Equipes de Implantação do BI (Business Intelligence), Criação do TJPI em Números, Implantação do Processo Judicial Eletrônico – PJe, Melhoria dos Controles Informatizados da Área Administrativa, Ampliação da Gestão Documental, Institucionalização da Política Judiciária de Solução de Conflitos (Res. 125/2010 – CNJ);
7. Integração da equipe com distribuição de atribuições e criação de núcleos especializados;
8. Elaboração de cronograma de ação.

8 Produto(s)

Identificação do acervo processual. Apresentação e implantação mecanismos de enfrentamento aos gargalos dos processos possibilitando uma solução célere com a consequente redução do acervo, cumprindo, consequentemente, as Metas n°s 2, 3, 5 e 7 do Conselho Nacional de Justiça.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO
1	IDENTIFICAÇÃO DO ACERVO
2	REDUÇÃO DO ACERVO
2.1	IMPLANTAÇÃO DA SUSPENSÃO DE PROCESSOS
2.2	IMPLANTAÇÃO DO GABINETE ITINERANTE
2.3	IMPLANTAÇÃO DA CENTRAL DE CARTAS PRECATÓRIAS

2.4	REVISÃO DA LEI DE ORGANIZAÇÃO JUDICIÁRIA
2.5	CONSIDERAR AS BAIXAS PROCESSUAIS PARA EFEITO DE PROMOÇÃO DOS MAGISTRADOS
2.6	IMPLANTAÇÃO DO PROJETO EXECUÇÃO FISCAL EFICIENTE
2.7	ALTERAÇÃO DO FLUXO DE BAIXA PROCESSUAL PARA PERMITIR BAIXAS E ARQUIVAMENTOS DESVINCULADOS AO PAGAMENTO DE CUSTAS
2.8	INCENTIVO À EXPANSÃO DOS CEJUSCs EM CONSONÂNCIA COM A ESTRATÉGIA DE REDUÇÃO DO ACERVO

Os subprodutos decorrentes do item 2 serão implementados, com o auxílio da alta gestão do TJPI, para a redução do acervo. As medidas ora apresentadas foram trazidas como sugestões em reunião realizada no último dia 05.08.2016, onde se fizeram presentes gestores de outros projetos como por exemplo o gestor Equipes de Implantação do BI (Business Intelligence), o gestor Criação do TJPI em Números e o Gestor da Elaboração e Execução do Plano de Capacitação dos Magistrados e Servidores Orientado para Resultados.

9 Plano de Ação

ITENS	ENTREGA/AÇÃO/TAREFA	RESPONSÁVEL	DATA INÍCIO	DATA FIM
1	Disponibilidade da Equipe	Presidência e Corregedoria	05.08.2016	05.09.2016
2	Nivelamento da equipe	Gestor e Gerente	d1	d2=d1+30 dias
3	Análise inicial do acervo de processos nas Unidades Judiciais	Gestor e Gerente	d2	d3 =d2+30 dias

4	Elaboração de Projetos individualizados (Cível, Família, Fazenda Pública, Criminal, Juizados Especiais e Administrativos)	Gestor, Gerente e equipe	d3	d4 =d3+45 dias
5	Elaboração de proposta de adequação de atos normativos necessários à execução de projetos	Gestor, Gerente e equipe	d4	d5 =d4+45 dias
6	Integração com as Equipes de Implantação do BI (Business Intelligence), Criação do TJPI em Números, Implantação do Processo Judicial Eletrônico – PJe, Melhoria dos Controles Informatizados da Área Administrativa, Ampliação da Gestão Documental, Institucionalização da Política Judiciária de Solução de Conflitos (Res. 125/2010 – CNJ); Integração da equipe com Distribuição de atribuições e criação de núcleos especializados	Gestor e Gerente	d5	d6 =d5+45 dias
7	Desenvolvimento de Projetos	Gestor, Gerente e Equipe do Projeto	d6	d7 =d6+200 dias

10 Custos

ITENS	ENTREGA/AÇÃO/TAREFA	RESPONSÁVEL	DATA INÍCIO	DATA FIM
1	Treinamentos			

2	Inspeção em unidades implantar	A DEFINIR
3	Deslocamento de equipes	
4	Visitas técnica	
5	Impressão de relatórios	

11 Plano de Comunicação

Evento	Quem organiza	Quem recebe/participa	Periodicidade	Mídia
Matérias sobre o Projeto	Imprensa TJPI, CGJ e Seplan	Agentes Internos	Mensal	Sítio do TJPI, CGJ, Portal da Estratégia e e-mail.
Evento de Lançamento de ações	Cerimonia I TJPI, CGJ e Seplan	Agentes Internos e Externos, inclusive Conselho Nacional de Justiça	Mensal	Sítio do TJPI, CGJ, Portal da Estratégia e e-mail.
Evento de divulgação do resultado do projeto	Cerimonia I TJPI, CGJ e Seplan	Agentes Internos e Externos, inclusive Conselho Nacional de Justiça	2018	Sítio do TJPI, CGJ, Portal da Estratégia e e-mail.

12 Gestor do Projeto

Nome	E-mail	Celular (whatsapp)
Melissa de Vasconcelos Lima Pessoa	melissa.pessoa@tjpi.jus.br	99432-4472

13 Gerente do Projeto

Nome	E-mail	Celular (whatsapp)
Rafael de Melo Queiroz	rafael.queiroz@tjpi.jus.br	99995-2778

14 Equipe do Projeto

Nome	E-mail	Celular (whatsapp)
João Manoel de Moura Ayres	joao.ayres@tjpi.jus.br	99921-3489
Antonio Francisco Gomes de Oliveira	antonio.oliveir@tjpi.jus.br	98867-5927
Leandro Rodrigues Sampaio	leandro.sampaio@tjpi.jus.br	99835-2220
Gleydson Vilanova Viana Coelho	gleydson.vilanova@tjpi.jus.br	99434-5011
José Maria do Bonfim Júnior	jose.bonfim@tjpi.jus.br	98831-4733
Alci Marcus Ribeiro Borges	alci.borges@tjpi.jus.br	99915-7331
Lúcio Brígido Júnior	lucio.brigido@tjpi.jus.br	99431-4737
Álvaro José Araújo Brandão	alvaro.araujo@tjpi.jus.br	99975-7565
Clarindo José Lopes Machado	clarindo.jose@tjpi.jus.br	994795188

15 Aprovação do Projeto

Recebido pela	Data	Assinatura
Seplan		
Revisado pela	Data	Assinatura
Seplan	14/08/16	

Aprovado pelo	Data	Assinatura
Comitê Gestor da Estratégia	17/08/16	

