

## Cadastro de Iniciativa Estratégica

### Iniciativa Estratégica

Implantação da Política de Sustentabilidade (Res. 201/2015 - CNJ)
---

### Gestor da Iniciativa

Nome	E-mail	Celular (whatsapp)
MANOEL DE SOUSA DOURADO	juiz.dourado@tjpi.jus.br	999810522 988762218

### Gerente da Iniciativa

Nome	E-mail	Celular (whatsapp)
LARA REIS NEIVA EULÁLIO	laraeulalio@hotmail.com	988582577

### Equipe

Nome	E-mail	Celular (whatsapp)
NILO ROCHA MARINHO	nilo.neto@tjpi.jus.br	988180179
ARIANE FERREIRA LOPES	ariane.lobes@tjpi.jus.br	994822189
SIMONE VARGAS BARCELLOS	simone.barcellos@tjpi.jus.br	981252755
ADRIANO LIMA PINHEIRO	adriano.lima@tjpi.jus.br	999827872 981387872
HAROLDO FELIPE DA COSTA	haroldo.costa@tjpi.jus.br	988168252 999908496

# **IMPLANTAÇÃO DA POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE**

## **1 Escopo**

Implantação da política de sustentabilidade no Tribunal de Justiça do Estado do Piauí – TJ/PI, conforme a Resolução n. 201/2015 do Conselho Nacional de Justiça – CNJ, de forma a racionalizar os métodos de trabalho, buscando ações mais sustentáveis e inserindo essa cultura sustentável no ambiente de trabalho, bem como em todos os magistrados, servidores, auxiliares e população, de modo a propagar essa cultura em toda a sociedade.

## **2 Alinhamento Estratégico**

Macrodesafios: . Aperfeiçoamento da Gestão de Custos e Instituição da Governança Judiciária

## **3 Público Alvo**

As unidades administrativas impactadas pela implementação do projeto e que contribuem ativamente com informações para a elaboração e desenvolvimento do projeto são:

Secretaria - Geral,  
Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica,  
Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação,  
Setor de Protocolo da Presidência,  
Setor de Controle de Processos da Corregedoria,  
Departamento de Engenharia,  
Central de Licitações e Contratos.  
Gestão de Contratos,  
Patrimônio / Almoxarifado,  
Departamento de Serviços Gráficos,  
Escola do Judiciário – Ejud.

## **4 Partes Interessadas ou Envolvidas**

Secretaria - Geral,  
Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica,

Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação,  
Setor de Protocolo da Presidência,  
Setor de Controle de Processos da Corregedoria,  
Departamento de Engenharia,  
Central de Licitações e Contratos.  
Gestão de Contratos,  
Patrimônio / Almoxarifado,  
Departamento de Serviços Gráficos,  
Escola do Judiciário – Ejud.

## **5 Justificativa**

Diante da realidade de escassez de recursos naturais, da constante degradação do meio ambiente, da real necessidade de um meio ambiente mais ecologicamente equilibrado, da legislação existente que visa um desenvolvimento nacional sustentável nas contratações e ações realizadas pelo setor público, da necessidade de racionalização dos recursos orçamentários e maior eficiência do gasto público, a implantação deste projeto vem, ainda que tardiamente, implantar a política de sustentabilidade nas ações desenvolvidas pelo Tribunal de Justiça do Estado do Piauí, bem como aprimorar as existentes, incluindo as atividades rotineiras, de modo a alterar a cultura de trabalho e pessoal, buscando minimizar os impactos de suas ações no meio ambiente. A não implantação deste projeto impactará negativamente para o Tribunal de Justiça do Estado do Piauí, ante a mobilização do setor público, privado e da sociedade em geral na busca da preservação e manutenção de um meio ambiente equilibrado, de modo a garanti-lo a essa e às futuras gerações.

## **6 Objetivo**

Implantar a política de sustentabilidade no Tribunal de Justiça do Estado do Piauí, conforme a Resolução n. 201/2015 – CNJ, culminando na definição do núcleo socioambiental do TJ/PI, definição da Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável (PLS – PJ) TJ/PI e definição, no mínimo, de oito ações voltadas à prática de sustentabilidade, racionalização e consumo consciente de materiais e serviços nos seguintes temas: I – uso eficiente de insumos e materiais, considerando, inclusive, a implantação do PJe e a informatização dos processos e procedimentos administrativos; II – energia elétrica; III – água e esgoto; IV – gestão de resíduos; V – qualidade de vida no ambiente de trabalho; VI – sensibilização e capacitação contínua do corpo funcional, força de trabalho auxiliar e, quando for o caso, de outras partes interessadas; VII – contratações sustentáveis,

compreendendo, pelo menos, obras, equipamentos, combustível, serviços de vigilância, de limpeza, de telefonia, de processamento de dados, de apoio administrativo e de manutenção predial; VIII – deslocamento de pessoal, bens e materiais considerando todos os meios de transporte, com foco na redução de gastos e de emissões de substâncias poluentes.

## **7 Metodologia**

O projeto deverá contar com pesquisa bibliográfica nas legislações existentes, destacando a Resolução do Conselho Nacional de Justiça e atos e/ou normativos de outros Tribunais de Justiça, de modo a culminar com a construção de uma política de sustentabilidade que possa ser implementada e executada neste Tribunal. Deverá, conforme cada ação, contar com pesquisa de mercado ou outros instrumentos de pesquisa de bens/produtos e serviços voltados à sustentabilidade e uso consciente de insumos. Haverá, também, busca de convênios/parcerias público - privado para implantação de algumas ações. Deverá haver, ainda, cursos e palestras voltados à capacitação e sensibilização dos integrantes deste Tribunal e o público em geral.

## **8 Produto(s)**

<b>Produto</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Núcleo Socioambiental do TJ/PI estruturado e em funcionamento	Unidade (1)
Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável estruturada e em funcionamento	Unidade (1)
Ações para inclusão no Plano de Logística Sustentável do Tribunal de Justiça do Estado do Piauí.	Unidade (1)

## 9 Plano de Ação

ITENS	ENTREGA/AÇÃO/TAREFA	RESPONSÁVEL	DATA INÍCIO	DATA FIM
<b>1</b>	<b>NÚCLEO SOCIOAMBIENTAL DO TJPI ESTRUTURADO E EM FUNCIONAMENTO</b>		<b>15/08/2016</b>	<b>30/11/2016</b>
1.1	Instalação física da sala do Núcleo	ENGENHARIA	15/08/2016	15/11/2016
1.2.	Designação por portaria publicada no Diário da Justiça do Estado do Piauí dos integrantes do núcleo socioambiental	SECRETARIA - GERAL	15/11/2016	30/11/2016
<b>2</b>	<b>COMISSÃO GESTORA DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL - PLS - TJ/PI ESTRUTURADA E EM FUNCIONAMENTO</b>		<b>15/11/2016</b>	<b>30/11/2016</b>
2.1.	Designação por portaria publicada no Diário da Justiça do Estado do Piauí dos integrantes da Comissão Gestora do PLS - TJ/PI	SECRETARIA - GERAL	15/11/2016	30/11/2016
<b>3</b>	<b>AÇÕES PARA INCLUSÃO NO PLS - TJ/PI</b>		<b>01/08/2016</b>	<b>01/09/2016</b>
3.1.	Definição em documento das ações de sustentabilidade dentro do TJ/PI	EQUIPE DE TRABALHO DA INICIATIVA	01/08/2016	01/09/2016

## 10 Custos

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID. MEDIDA	QUANT.	VALOR (R\$)		ANO
				UNIT.	TOTAL	
1	Núcleo Socioambiental do TJ/PI estruturado e em funcionamento	und.	01	01	R\$15.307,80	2016
2	Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável estruturada e em funcionamento	und.	01	01	0	2016
3	Ações para inclusão no Plano de Logística Sustentável do Tribunal de Justiça do Estado do Piauí	und.	01	01	0	2016

Obs.: O valor do item 1 foi calculado através da junção da informação de 5m<sup>2</sup> por servidor (3 servidores, totalizando uma sala de 15m<sup>2</sup>), conforme Res. CNJ n. 114/2010 e o valor de m<sup>2</sup> da construção civil no Piauí divulgado pelo Sinapi (R\$ 1.020,52 - junho/2016).

## 11 Plano de Comunicação

A Comunicação das ações do projeto se dará, dependendo de cada caso, pela página virtual do Tribunal de Justiça do Estado do Piauí ([www.tjpi.jus.br](http://www.tjpi.jus.br)), pelas publicações em Diário eletrônico, por meio de cartazes e informativos em televisores e sistema de áudio a serem instalados em locais de grande circulação.

Os responsáveis por cada ação, bem como os demais envolvidos deverão prestar informações na periodicidade indicada na tabela abaixo sobre o andamento da ação de sua responsabilidade através de relatório enviado via e-mail ao Gerente deste Projeto. Por sua vez o Gerente do Projeto, juntamente com a equipe, deverá consolidar os relatórios recebidos (relatório do projeto) e, em seguida, informar via e-mail ao Gestor do Projeto o resumo da situação geral das ações.

Deverá haver, ainda, reuniões mensais após cada entrega de relatório, bem como reuniões extraordinárias quando necessárias.

As informações acerca deste Projeto deverão ser disponibilizadas à Seplan para divulgação no Portal da Estratégia deste Tribunal.

<b>PLANO DE COMUNICAÇÃO</b>				
<b>Evento</b>	<b>Quem organiza</b>	<b>Quem recebe/participa</b>	<b>Periodicidade</b>	<b>Mídia</b>
Relatório do andamento da instalação física da sala	Engenharia	Gerente do Projeto / Equipe do Projeto	Mensal	Pdf. Via e-mail
Publicação em Diário da Justiça do Estado do Piauí das designações do Núcleo e da Comissão Gestora	Secretaria - Geral	Gerente do Projeto / Equipe do Projeto	Quinzenal	Pdf. Via e-mail
Documento das Ações de Sustentabilidade dentro do TJ/PI	Gerente e Equipe de Trabalho da Iniciativa	Gestor da Iniciativa	Mensal	Pdf. Via e-mail
Relatório Final das Atividades desta Iniciativa	Gestor da Iniciativa	Seplan	Semestral	Pdf. Via e-mail

## 12 Gestor do Projeto

Nome	Cargo	
MANOEL DE SOUSA DOURADO	Juiz Auxiliar da Presidência	
Telefone	Endereço Eletrônico	Lotação
999810522 988762218	juiz.dourado@tjpi.jus.br	Presidência

## 13 Gerente do Projeto

Nome	Cargo	
LARA REIS NEIVA EULÁLIO	Analista Judiciário - Arquiteta / Assessor Judiciário da Gestão de Contratos	
Telefone	Endereço Eletrônico	Lotação
988582577	laraeulalio@hotmail.com	Gestão de Contratos

## 14 Equipe do Projeto

Equipe			
Nome	E-mail	Fone	Cargo/Lotação
NILO ROCHA MARINHO	nilo.neto@tjpi.jus.br	988100179	Assessor Judiciário/Gabinete Des. Pedro Macedo
ARIANE FERREIRA LOPES	arianeflopes2@gmail.com	994822189	Assessor Judiciário/Seplan
SIMONE VARGAS BARCELLOS	simone.barcellos@tjpi.jus.br	981252755	Assessor Administrativo/Sead
ADRIANO LIMA PINHEIRO	adriano.lima@tjpi.jus.br	999827872	Consultor Jurídico/Gab. Juiz Auxiliar da Presidência
HAROLDO FELIPE DA COSTA	haroldo.costa@tjpi.jus.br	988168252	Subcoordenador Geral do Depto. Precatórios/Ouvidoria

## 15 Aprovação do Projeto

<b>Recebido pela</b>	<b>Data</b>	<b>Assinatura</b>
Seplan	29/07/2016	
<b>Revisado pela</b>	<b>Data</b>	<b>Assinatura</b>
Seplan		
<b>Aprovado pelo</b>	<b>Data</b>	<b>Assinatura</b>
Comitê Gestor da Estratégia		