

## TERMO DE ENCERRAMENTO DO PROGRAMA

IDENTIFICAÇÃO DO PROGRAMA	
Nome do Programa:	
Unidade do Programa:	<Unidade Administrativa/Judiciária do TJPI responsável pelo gerenciamento>
Gerente do Programa:	<servidor/magistrado responsável pelo gerenciamento>
Data de Finalização:	

HISTÓRICO DO PROGRAMA (um PROJETO RELACIONADO POR LINHA, todos devem estar relacionados aqui)		
Nome do Projeto	Unidade Demandante	Status do Projeto (marque com X, justifique)
		<input type="checkbox"/> Concluído <input type="checkbox"/> Cancelado – motivo: <input type="checkbox"/> Absorvido pelo projeto:
		<input type="checkbox"/> Concluído <input type="checkbox"/> Cancelado – motivo: <input type="checkbox"/> Absorvido pelo projeto:

PLANEJADO X REALIZADO (PROGRAMA)		
• Os Objetivos e benefícios do Programa foram atingidos?	<input type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO
• O Programa atendeu ao escopo?	<input type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO
• Os Resultados Esperados do foram entregues dentro do Prazo?	<input type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO
• Os Contratos foram encerrados?	<input type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO
• Classificação do Aceite	<input type="checkbox"/> Total.	
	<input type="checkbox"/> Parcial com restrições.	
	<input type="checkbox"/> Não Aceito.	

PENDÊNCIAS (Caso de aceite Parcial com restrições)

PRODUTOS ENTREGUES

REGISTRO DE LIÇÕES APRENDIDAS

ORÇAMENTO		
Os projetos ultrapassaram o orçamento definido inicialmente?	<input type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO