



**PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO PIAUÍ**  
**STIC - COORDENADORIA DE GOVERNANÇA DE TI - GOVTIC**  
 Pça Des. Edgard Nogueira s/n - Bairro Cabral - Centro Cívico - CEP 64000-830  
 Teresina - PI - www.tjpi.jus.br

Ata Comissão/Comitê/Grupo de Trabalho Nº 61/2022 - PJPI/TJPI/PRESIDENCIA/STIC/GOVTIC

ATA DE REUNIÃO [61 - Comitê Gestor de TIC]																																																						
<b>DATA:</b>	26/08/22	<b>INÍCIO:</b>	13h	<b>FIM:</b>	14:30h	<b>LOCAL:</b>	Plataforma Teams																																															
PAUTA																																																						
ASSUNTOS DISCUTIDOS																																																						
<b>Assunto 1:</b>	Remanejamento do orçamento de TIC 2022																																																					
<b>Pontos Levantados e Decisões Tomada:</b>	<p>Foram apresentadas três necessidades atuais de aquisições que demandam ajustes orçamentários para que possam ser atendidas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aquisição de Tape Library para atender a finalidade de cópia off site do Backup institucional: 22.0.000084834-8;</li> <li>2. Aquisição de desktops: 22.0.000082528-3;</li> <li>3. Prorrogação do contrato de impressão: 22.0.000068747-6.</li> </ol> <p>Para isso, foi demonstrada a situação atual dos itens que são passíveis de decréscimo para atender os pontos acima, e os itens para os quais será feita a destinação dos valores remanejados, conforme abaixo:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>NATUREZA DA DESPESA</th> <th>OBJETO</th> <th>GRAU</th> <th>VALOR INICIAL</th> <th>SALDO</th> <th>REMANEJAMENTOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="6">339040 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica</td> <td rowspan="2">Impressão Corporativa</td> <td>1º</td> <td>R\$</td> <td rowspan="2">R\$ 0,00</td> <td rowspan="2">R\$ +961.233,84</td> </tr> <tr> <td>2º</td> <td>1.788.619,55</td> </tr> <tr> <td>Contratação de Suporte e Manutenção do Data Center Nova Sede</td> <td>2º</td> <td>R\$ 300.000,00</td> <td>R\$ 300.000,00</td> <td>R\$ -300.000,00</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Serviço de Help/Service Desk</td> <td>1º</td> <td>R\$</td> <td rowspan="2">R\$ 391.026,83</td> <td rowspan="2">R\$ -961.233,84</td> </tr> <tr> <td>2º</td> <td>1.352.260,67</td> </tr> <tr> <td>Serviço de Suporte de Informática para o Interior</td> <td>1º</td> <td>R\$ 1.200.000,00</td> <td>R\$ 1.200.000,00</td> <td>R\$ -1.200.000,00</td> </tr> <tr> <td>Firewall de aplicações WEB</td> <td>2º</td> <td>R\$ 1.200.000,00</td> <td>R\$ 819.437,70</td> <td>R\$ -200.000,00</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">449052 - Equipamentos e Material Permanente</td> <td>Aquisição de Computadores e Monitores (Demanda Corrente e Nova Sede)</td> <td>1º e 2º</td> <td>R\$ 3.762.000,00</td> <td>R\$ 0,00</td> <td>R\$ +1.360.000,00</td> </tr> <tr> <td>Aquisição de Tape Library</td> <td>2º</td> <td>R\$ 0,00</td> <td>R\$ 0,00</td> <td>R\$ +340.000,00</td> </tr> </tbody> </table>							NATUREZA DA DESPESA	OBJETO	GRAU	VALOR INICIAL	SALDO	REMANEJAMENTOS	339040 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	Impressão Corporativa	1º	R\$	R\$ 0,00	R\$ +961.233,84	2º	1.788.619,55	Contratação de Suporte e Manutenção do Data Center Nova Sede	2º	R\$ 300.000,00	R\$ 300.000,00	R\$ -300.000,00	Serviço de Help/Service Desk	1º	R\$	R\$ 391.026,83	R\$ -961.233,84	2º	1.352.260,67	Serviço de Suporte de Informática para o Interior	1º	R\$ 1.200.000,00	R\$ 1.200.000,00	R\$ -1.200.000,00	Firewall de aplicações WEB	2º	R\$ 1.200.000,00	R\$ 819.437,70	R\$ -200.000,00	449052 - Equipamentos e Material Permanente	Aquisição de Computadores e Monitores (Demanda Corrente e Nova Sede)	1º e 2º	R\$ 3.762.000,00	R\$ 0,00	R\$ +1.360.000,00	Aquisição de Tape Library	2º	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ +340.000,00
NATUREZA DA DESPESA	OBJETO	GRAU	VALOR INICIAL	SALDO	REMANEJAMENTOS																																																	
339040 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	Impressão Corporativa	1º	R\$	R\$ 0,00	R\$ +961.233,84																																																	
		2º	1.788.619,55																																																			
	Contratação de Suporte e Manutenção do Data Center Nova Sede	2º	R\$ 300.000,00	R\$ 300.000,00	R\$ -300.000,00																																																	
	Serviço de Help/Service Desk	1º	R\$	R\$ 391.026,83	R\$ -961.233,84																																																	
		2º	1.352.260,67																																																			
	Serviço de Suporte de Informática para o Interior	1º	R\$ 1.200.000,00	R\$ 1.200.000,00	R\$ -1.200.000,00																																																	
Firewall de aplicações WEB	2º	R\$ 1.200.000,00	R\$ 819.437,70	R\$ -200.000,00																																																		
449052 - Equipamentos e Material Permanente	Aquisição de Computadores e Monitores (Demanda Corrente e Nova Sede)	1º e 2º	R\$ 3.762.000,00	R\$ 0,00	R\$ +1.360.000,00																																																	
	Aquisição de Tape Library	2º	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ +340.000,00																																																	
O presente comitê aprovou as mudanças apresentadas, em suma:																																																						

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprovação do início imediato das atividades de contratação da Tape Library, com remanejamento de orçamento no valor de R\$ 340.000,00 para esse fim;</li> <li>2. aprovação de remanejamento para a aquisição de computadores, com valor de R\$ 1.360.000,00, que possibilita ainda outras pequenas aquisições;</li> <li>3. aprovação da não aquisição, no corrente ano, dos itens "manutenção do datacenter da nova sede", "service desk", "suporte para o interior" e "firewall" para que os orçamentos a eles destinados sejam remanejados para as demandas inicialmente apresentadas.</li> </ol>
<b>Assunto 2:</b>	Elaboração do plano de capacitação: 22.0.000082186-5
<b>Pontos Levantados e Decisões Tomada:</b>	<p>Inicialmente foi pedido reenviar as propostas considerando o biênio e a formatação solicitada (vagas, período, etc). Outra deficiência nas propostas é a ausência de ementas e alinhamento estratégico.</p> <p>Foi alertado sobre contratar a Alura enquanto o contrato da TreinaWeb, de mesmo teor, está em vigor. A assinatura vale 2 anos, mas o contrato vence em abril.</p> <p>Após algumas ideias, decidiu-se por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incluir no plano de capacitação 2023.1: Rancher, TreinaWeb, Datasciente e as propostas do GovTIC.</li> <li>• Para 2023.2, e 2024.1 os cursos da Alura e do GovTIC.</li> <li>• Considerar para o plano orçamentário de capacitações 2024 o contrato da alura e uma porcentagem a mais para possibilitar novos cursos.</li> <li>• Instanciar um processo pra ACSTIC para contratação do curso de Rancher ainda este ano, com recursos de 2022.</li> </ul> <p>A GOVTIC deverá elaborar o Plano de Capacitações conforme os ajustes apresentados acima e apresentar para homologação na próxima reunião do CGTIC.</p>
<b>Assunto 3:</b>	Aquisição de Câmeras 360 graus: 22.0.00008800-9
<b>Pontos Levantados e Decisões Tomada:</b>	<p>Câmeras com finalidade de monitoramento de segurança não é o melhor cenário, mas sim um serviço de vigilância por videomonitoramento com comodato de equipamentos, que é uma aquisição complexa e não é da esfera da TI. Tal demanda possui andamentos preliminares no processo .</p> <p>Aquisição de câmeras comuns (webcams) já foi feita aquisição e ainda possui saldo para novas aquisições (22.0.000026308-0). Tais câmeras podem ser usadas para atender a exigência do CNJ (<a href="#">Resolução Nº 357/2020</a>) de cobrir a toda a área das salas de audiência (duas ou mais, depende do ambiente). De quantas câmeras o TJ precisa? Essa pergunta não foi respondida (21.0.000085310-8), e estamos com esse impedimento para dar prosseguimento. Foi levantada a dificuldade que pode vir a ter com o controle e gravação dessas câmeras, o que demonstra ainda mais a necessidade de realização de um estudo técnico.</p> <p>O Secretário Agnaldo citou o exemplo de Aracaju, que decidiu não adquirir câmeras 360°, mas sim colocar uma câmera em cada computador, e uma por sala, o que seria suficiente pois as salas de audiência e depoimento especial, no geral, só têm uma porta e não têm janelas.</p> <p>Entendeu-se que os andamentos do SEI 22.0.000033335-6 não devem abranger as câmeras para sala de audiência e, como a questão da segurança não é da esfera de TIC, esse processo não deve ser continuado nesta secretaria.</p> <p><b>Em conclusão:</b> a resposta a esses processos de solicitação de câmeras 360° deve ser no sentido de informar que temos webcams para atender as salas judiciais, não temos câmeras para atender monitoramento de segurança, a STIC sugere que seja contratado um serviço que envolve toda a solução de vigilância, que esse serviço não é inerente à área de TIC, não está previsto no orçamento de TIC, e não foi priorizado pelo comitê de gestão. Assim, deve ser aberto um novo processo com essa recomendação à gestão superior, e o 22.0.000033335-6 deve ser cancelado.</p>
<b>Assunto 4:</b>	Plano de ação para migração PJE: 22.0.000052842-4
<b>Pontos Levantados e Decisões Tomada:</b>	<p>Como parte do atendimento ao processo de gerenciamento de projetos, é necessário apontar a equipe responsável pelo plano (o gestor), com a incumbência de detalhar e acompanhar sua execução. Ressalte-se que o plano é multidisciplinar, e cada item é de execução por cada equipe (aquisição - infra, capacitação - acstic), e essa equipe responsável pelo plano não vai executar todas as ações, mas dirigi-las. Ficou definido que os responsáveis pelo plano são Eucássio e Agnaldo.</p> <p>A equipe de infra compromete-se a realizar a contratação da tape com a maior brevidade possível, sem comprometer a aquisição da solução de nuvem conforme definido no plano.</p>
<b>Assunto 5:</b>	Remanejamento do colaborador Amável para a Govtic
<b>Pontos Levantados e Decisões Tomada:</b>	Diante da necessidade apoio para a Govtic, bem como da possibilidade de o Balcão Virtual ser atendido pela própria equipe de atendimento, foi definido que o servidor Luis Amavel será alocado para a GOVTIC para assessorar as atividades de governança.
<b>Assunto 6:</b>	Eucássio comentou que está atualizando <a href="#">Planilha de Projetos do PDTIC</a> e que tem observado que o CAPTEI ainda

está muito distante de refletir a realidade da STIC.
--

## ITENS DE AÇÃO

TAREFAS A SEREM CUMPRIDAS	RESPONSÁVEL	PRAZO FINAL

## PRÓXIMA REUNIÃO

<b>DATA:</b>	26/08/22	<b>INÍCIO:</b>	13h	<b>FIM:</b>		<b>LOCAL:</b>	
<b>Sugestão de Pauta:</b>	iGovTIC-JUD						

## PRESENTES (PARTICIPANTES DA COMISSÃO/COMITÊ/GRUPO DE TRABALHO)

NOME COMPLETO	FUNÇÃO
AGNALDO ABREU ALMENDRA	Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação
JOSÉ ROZENDO DE SOUSA TEIXEIRA NETO	Assessor Administrativo
EUCÁSSIO GONÇALVES LIMA JUNIOR	Assessor Administrativo
JOSÉ RICARDO DE MELO VIANA	Coordenador de Software
ERNANI MOURA LIMA	Coordenador de Infraestrutura de TIC
PATRICIA FONTINELE MUNIZ	Coordenadora de Governança de TIC

## OUTROS PARTICIPANTES

NOME COMPLETO	FUNÇÃO
Giovanny Lima de Castro	Chefe de Seção de Aquisições e Contratações de Soluções de TIC



Documento assinado eletronicamente por **Ernani Moura Lima, Coordenador de Infraestrutura - STIC**, em 29/08/2022, às 11:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **José Ricardo Mello Viana, Coordenador de Software - STIC**, em 29/08/2022, às 12:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Eucassio Gonçalves Lima Júnior, Assessor Administrativo - STIC**, em 02/09/2022, às 12:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Patrícia Fontinele Muniz, Coordenador de Governança de TI**, em 02/09/2022, às 12:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Aginaldo Abreu Almendra, Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação - STIC**, em 06/09/2022, às 08:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.tjpi.jus.br/verificar.php> informando o código verificador **3565840** e o código CRC **E77A9CC8**.