



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO PIAUÍ
STIC - GOVTIC - PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GESTÃO DE PROJETOS DE TIC - PEGPTIC
 Pça Des. Edgard Nogueira s/n - Bairro Cabral - Centro Cívico - CEP 64000-830
 Teresina - PI - www.tjpi.jus.br

Ata Comissão/Comitê/Grupo de Trabalho Nº 32/2023 - PJPI/TJPI/PRESIDENCIA/STIC/GOVTIC/PEGPTIC

| ATA DE REUNIÃO [4 - CGTIC] | | | | | |
|---|---|----------------------|-------------|--------|---------------------------------------|
| DATA: 25/04/2023 | | INÍCIO: 09:30 | FIM: | 11:50h | LOCAL: Sala de Reunião e Teams |
| PAUTA | | | | | |
| ASSUNTOS DISCUTIDOS | | | | | |
| Assunto 1: | Reunião com Empresas Custom do ODOO | | | | |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada: | <p>O Sr. Clayton fez uma explanação sobre a ferramenta de automação de processos Servicenow baseada em <i>low code</i>, seria uma alternativa se quissemos nossos processos mais otimizados. Disse também que entre as ferramentas de fluxo processual ela está rankeada entre as melhores. Em seguida falou da importância de definirmos logo a nossa arquitetura de sistemas extrajudiciais e a definição das equipes.</p> <p>O Sr. Frederico, explicou sobre a arquitetura do Pje onde a mesma não é integralmente definida e encontra-se estagnada.</p> <p>O comitê decidiu que iria fazer uma avaliação sobre o desenvolvimento da evolução do PJe.</p> | | | | |
| Assunto 2: | SEI - Integração com o Diário | | | | |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada: | <p>O Sr. José Ricardo informou que não avançou este tema por estar envolvido com outras atividades, como a questão da transparência da SEGES e o sistema da Sr^a. Gema, mas se comprometeu a passar o modelo de funcionamento para a Sr^a. Daiane através de videoconferência, ato contínuo a senhora Daiane se responsabilizaria pela feitura do manual.</p> | | | | |
| Assunto 3: | 22.0.000082515-1 - Reunião de STIC TJPI e TJMA para acordo de cooperação sobre cumprimento de mandados dos oficiais de Timon e Teresina | | | | |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada: | <p>Como o processo se encontra em âmbito administrativo no TJMA, com o Sr. José Jorge, o comitê deliberou que seja colocado no SEI informando que a parte técnica que cabia a STIC já foi concluída e que sejam indicados os próximos passos para a celebração do acordo de cooperação técnica.</p> | | | | |
| Assunto 4: | Funcionamento integrado de todas as catracas de Prédios do TJPI (SENA) | | | | |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada: | <p>O responsável técnico pelas catracas orçou no montante de R\$ 1.900,00 para fazer essa integração.</p> <p>O comitê deliberou que não vai conseguir priorizar essa contratação, pois a STIC já está com muitas contratações críticas, diante disso será agendada uma reunião do Sr. Claytoun com o Sr. Otávio e será explicada a situação que o melhor será a SENA fazer essa contratação.</p> | | | | |
| Assunto 5: | Aquisição de software de cancelas de estacionamento | | | | |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | <p>O Sr. Manoel Taenan foi designado para testar o software e fornecer uma avaliação.</p> | | | | |
| Assunto 6: | Comitê de Segurança de Informação e Chefe da Seção de Segurança da Informação | | | | |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | <p>O Sr. Hélio se responsabilizou de marcar uma reunião na próxima terça-feira, dia 02/05/2023 às 09:00h, para tratar da Política da Segurança da Informação.</p> | | | | |
| Assunto 7: | E-social em março | | | | |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | <p>O Sr. José Ricardo informou que a meta foi atingida, o comitê o parabenizou.</p> | | | | |
| Assunto 8: | Reunião Eric sobre Capacitações de TIC | | | | |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | <p>O comitê decidiu iniciar as deliberações para o Plano de Capacitações do biênio 2023/2024.</p> | | | | |
| Assunto 9: | SEI - Entrar em contato com TRF4 para indicar integrante técnico para receber atualização do sistema | | | | |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | <p>O Sr. José Ricardo informou o procedimento que deve ser realizado decorrente de seu contato com o TRF4. Deve ser criado um processo interno e seguir determinadas etapas entre elas a ciência do gestor do SEI, que irá finalizar na cessão da atualização.</p> | | | | |

| | |
|--|--|
| | O comitê decidiu que deve ser criado esse SEI e ser enviado para secretaria geral. |
| Assunto 10: | Ranking TJPI - Prêmio CNJ |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | O Sr. Pádua informou que está sendo dado andamento com a participação das reuniões do CNJ no eixo de produtividade e a equipe de dados também está engajada nessa demanda. O comitê decidiu adiar esse debate. |
| Assunto 11: | Revisar Portaria de Plantão |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | O Sr. Hélio foi designado para marcar uma reunião no próximo dia 03/05/2023 na parte da tarde para a revisão da portaria do plantão. |
| Assunto 12: | Mutirão de Contratações |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | O comitê deliberou sobre as cinco (5) contratações que a STIC deve fazer e atender o plano de 2023, sobre o apoio que está tendo da alta gestão e do problema de falta de pessoal específico para participarem diretamente dessas contratações. O comitê está buscando pessoas que tenham aptidão com o tema das contratações e que possam interagir com os fornecedores dando suporte para ACSTIC com os SLA. |
| Assunto 13: | 21.0.000052630-1 - Aquisição de Solução de Web Application Firewall – WAF |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | O Sr. Ernani explicou que essa contratação pode ser atendida como um serviço e que o ideal seria vincular essa ação dentro do processo de suporte de infraestrutura. |
| Assunto 14: | Auditoria Interna - Confecção do Plano de Ação baseado no Relatório Final de Avaliação em Segurança da Informação do TJ-PI |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | O Sr. Ernani não estava disponível no momento para tratar do tema. |
| Assunto 15: | Monitoramento a distância de todos dos prédios |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | O comitê decidiu que o ideal seria a contratação de uma empresa de segurança para prover todos esses serviços, diante disso decidiu-se fazer um alinhamento com a SUSEG para a definição de um escopo e em seguida colocar na pauta do comitê de governança de TI. |
| Assunto 16: | Wifi nas comarcas com placa de energia solar |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | O Sr. Ernani explicou que a SENA quer monitorar remotamente a geração de energia solar das placas que existem nas comarcas do interior, e que quando tiver wifi em todos os prédios essa demanda será atendida. Outra forma levantada pelo comitê foi uma solução de segurança mais complexa, então ficou decidido colocar as propostas para o Otávio e ver qual seria a solução mais viável. |
| Assunto 17: | Desenvolver página web da SENA |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | O Sr. José Ricardo foi designado para consultar o Sr. Jefferson sobre o andamento dessa demanda. |
| Assunto 18: | 22.0.000082498-8 - Acordo de cooperação técnica OAB-PI |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | O comitê designou o Sr. Danilo como gerente desse projeto. |
| Assunto 19: | Aquisição de Solução de áudio, vídeo para salas de reunião e plenários |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | Foi informado que esta aquisição está em andamento, e a empresa responsável vai fazer uma demonstração sobre o funcionamento. |
| Assunto 20: | 23.0.00008800-5 - Elaborar Plano de Ação Prêmio CNJ de Qualidade |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | O Sr. Pádua informou que o eixo principal agora é o de produtividade. O comitê deliberou que o Sr. Lucio ou o Sr. Rammielke, faça uma apresentação para a STIC sobre o Prêmio CNJ de Qualidade. |
| Assunto 21: | Revisar Normativo do GLPI |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | A Srª. Daiane informou que já fez essa revisão e falta somente decidir o que será feito pelo SEI e o que caberá pelo GLPI, diante de sua revisão ela disse já está apta para criar o catálogo de serviços. O comitê informou ser fundamental criar logo nosso catálogo de serviços, e o Sr. Clayton se comprometeu a agendar uma reunião com a Srª Daiane para iniciar essa ação, pois a contratação da empresa vai depender de nosso catálogo de serviços, em seguida deverá ser revisada a portaria que criou nosso catálogo de serviços. |

| | |
|--|---|
| Assunto 22: | Revisar política de e-mail |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | O comitê deliberou que o fato de não ter uma política específicas de licenças de e-mail será adotado o seguinte procedimento: será concedido licença E1 para os terceirizado mediante solicitação do gestor responsável. Para os pedidos de outras licenças serão avaliados caso-a-caso, de acordo com as necessidades específicas. Posteriormente o comitê decidiu criar uma política mais específica para esse gerenciamento. |
| Assunto 23: | Reunião com cartórios de registro civil para questionar manutenção do CRCPI |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | O Sr. Hélio informou que a reunião já ocorreu e já foi tudo decididos, só falta alinhar com o juiz da corregedoria. O comitê deliberou agendar com o juiz para definitivamente desligar os sistemas. |
| Assunto 24: | Solução de backup de e-mail e política de uso de servidor de arquivo |
| Pontos Levantados e Decisões Tomada | O Sr. Hélio foi designado para marcar uma reunião para definir a política de servidor de arquivo, que deve ser junta a reunião do PSI. |

PRESENTES (PARTICIPANTES DA COMISSÃO/COMITÊ/GRUPO DE TRABALHO)

| NOME COMPLETO | FUNÇÃO |
|---|--|
| CLAYTON FARIAS ATAÍDE | Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação |
| ERNANI MOURA LIMA | Coordenador de Infraestrutura de TIC |
| JOSÉ RICARDO DE MELLO VIANA | Coordenador de Software |
| DAIANE DA SILVA ALGARVES CASTELO BRANCO | Oficial de TI - Líder da Central de Serviços |
| ANTÔNIO DE PÁDUA FILGUEIRA FURTADO | Coordenadora de Governança de TIC |

OUTROS PARTICIPANTES

| NOME COMPLETO | FUNÇÃO |
|---|-------------------------------------|
| LÚCIO BRÍGIDO JÚNIOR | Assessor Administrativo |
| FREDERICO COSTA CHAVES | Chefe da Seção de Sistema Judiciais |
| HÉLIO KENNEDY SOARES DO NASCIMENTO JÚNIOR | Assistente Administrativo |



Documento assinado eletronicamente por **Daiane da Silva Algarves Castelo Branco, Servidora TJPI**, em 02/05/2023, às 12:09, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Helio Kennedy Soares do Nascimento Junior, Assistente Administrativo - STIC**, em 10/05/2023, às 09:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ernani Moura Lima, Coordenador de Infraestrutura - STIC**, em 15/05/2023, às 12:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Clayton Farias de Ataíde, Secretária de Tecnologia da Informação e Comunicação - STIC**, em 15/05/2023, às 23:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **José Ricardo Mello Viana, Coordenador de Software - STIC**, em 18/05/2023, às 09:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.tjpi.jus.br/verificar.php> informando o código verificador **4249406** e o código CRC **63B59EFC**.